

INSCHRIJFFORMULIER

PARTTIME OPLEIDING FINANCIAL CONTROL

Financiële professionals combineren werken en studeren

Volledig invullen s.v.p.

Ik schrijf me in voor de:

☐ Opleiding Financial Control

Leergang:

1 PERSOONLIJKE INFORMATIE

Naam en voorletters:

Roepnaam:

Nationaliteit:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

PASFOTO

(kan met GSM)

(Mag ook separaat per e-mail)

2 HUISADRES

☐ Gebruik dit als postadres

☐ Gebruik dit als factuuradres

Adres:

Postcode / Plaats:

Land:

Telefoon:

Mobiel:

E-mail zakelijk:

E-mail privé:

3 VOOROPLEIDING

Van:

Tot:

Instituut:

Opleiding:

Van:

Tot:

Instituut:

Opleiding:

Van:

Tot:

Instituut:

Opleiding:

Van:

Tot:

Instituut:

Opleiding:

UMIO expand your perspective

PROFESSIONAL - DEVELOPMENT

4 WERKGEVER

Huidige werkgever:

Functie:

Telefoon zakelijk:

5 WERKADRES

☐ Gebruik dit als postadres

☐ Gebruik dit als factuuradres

Organisatie:

Adres:

Postcode / Plaats:

Land:

6 BEOOGD STARTMOMENT

.....

7 BETALING COLLEGEgeld

☐ €4.995 ineens

☐ tweemaal €2.600

Verklaard kennis genomen te hebben van de hiernaast
genoemde Algemene Voorwaarden:

Handtekening deelnemer:

.....

Datum: Plaats:

Dit ingescande formulier en 1 pasfoto, kopie paspoort mailen
naar: **bc-sbe@maastrichtuniversity.nl**

UMIO is de executive tak van Maastricht University School of Business and Economics (SBE), een gerenommeerde school op het gebied van economie en internationale bedrijfskunde. Samen met Maastricht University ontwikkelt UMIO kwalitatief hoogstaande leertrajecten en helpt individu en organisatie door perspectieven te genereren die managementkennis en -vaardigheden verrijken.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Bij inschrijving voor de Opleiding Financial Control (OFC) van Universiteit Maastricht zijn onderstaande algemene bepalingen van toepassing:

1. Het collegegeld voor de gehele opleiding bedraagt €4.995 bij betaling ineens. Als in twee delen wordt betaald wordt twee maal €2600 gefactureerd. Deze prestatie is vrijgesteld van BTW. Deelname aan de opleiding zonder dat het verschuldigde bedrag is voldaan, is niet mogelijk. De aanschaf van boeken en de reiskosten komen voor rekening van de deelnemer.
2. Indien na afloop van het reguliere programma onderwijs of begeleiding wordt genoten, kan aanvullend collegegeld in rekening worden gebracht. De hoogte van het aanvullende collegegeld is afhankelijk van de duur en de aard van onderwijs en/of de begeleiding.
3. Tot 1 maand voor de start is de inschrijving geheel vrijblijvend.
4. Inschrijving vindt plaats met een volledig en ondertekend inschrijfformulier, waarna de kandidaat een bevestiging van deelname krijgt toegestuurd.
5. Eventuele afmelding voor de opleiding dient altijd schriftelijk te geschieden. Indien afmelding is ontvangen vóór de onder punt 3 genoemde datum wordt eventueel reeds betaald collegegeld gerestitueerd. Indien de afmelding later wordt ontvangen dient het collegegeld te worden voldaan, c.q. wordt reeds betaald collegegeld niet gerestitueerd.
6. Het diploma of bewijs van deelname wordt niet eerder verstrekt dan nadat aan alle onderwijs- en betalingsverplichtingen is voldaan.
7. Bij niet tijdige betaling zijn de kosten verbonden aan het innen van het verschuldigde collegegeld voor rekening van de deelnemer. Indien afgeweken wordt van de algemene betalingsvoorwaarden kunnen administratiekosten in rekening worden gebracht.
8. Het diploma van de OFC geeft niet het recht op het voeren van de titel bachelor of master, daarvoor is het aantal studiepunten van de opleiding niet omvangrijk genoeg maar de opleiding is nadrukkelijk wel op universitair niveau.
9. Het diploma van de OFC geeft onder voorwaarden recht op toelating tot de opleiding tot registercontroller (EMFC|RC-opleiding). Informeer separaat naar de voorwaarden tot toelating tot de opleiding tot registercontroller.



AACSB
ACCREDITED



ASSOCIATION
OF
AMBA
ACCREDITED